



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "G. Ungaretti"

Via Campanello, VII traversa, sn, - 81030 TEVEROLA (CE) - Tel. 081.8118197

EMAIL: ceic87300r@istruzione.it - PEC: ceic87300r@pec.istruzione.it

SITO WEB: www.icteverola.edu.it

=====
Circolare n. 84/a.s. 2023/2024

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - -TEVEROLA
Prot. 0012980 del 29/11/2023
I-1 (Uscita)

Al personale docente e A.T.A.

Al Direttore S.G.A.

Ai Collaboratori del Dirigente

Al sito web: www.icteverola.edu.it

Oggetto: Assemblea sindacale indetta per lunedì 11/12/2023 da FGU GILDA Unams di Caserta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

comunica che l'organizzazione sindacale **F.G.U. GILDA Unams di Caserta** ha indetto, ai sensi dell'art. 23 del CCNL 2016-18 e del CCNQ del 4 dicembre 2017, un'assemblea sindacale per il giorno **11 DICEMBRE 2023** dalle ore **08:00** alle ore **10:00**, presso I.C. "G. Parente" di Aversa (Ce) in via Di Giacomo n. 6, destinata al personale docente e ATA delle istituzioni scolastiche ricadenti nei distretti 15, 18 e 22 della provincia di Caserta, con il seguente ordine del giorno:

1. Il nuovo CCNL;
2. Legge di Bilancio e situazione politico - sindacale;
3. Nuovo reclutamento: concorsi e corsi abilitanti;
4. Novità fondo Espero.

In caso di adesione, si ricorda che il CCNL comparto scuola prevede 10 ore a disposizione dei lavoratori per la partecipazione a dette assemblee.

Il personale interessato alla partecipazione preavviserà l'adesione entro le ore 12,00 del giorno 05.12.2023, per consentire di avvertire le famiglie e disporre gli eventuali adattamenti di orario per le sole ore coincidenti con quelle dell'assemblea.

Per l'adesione il personale utilizzerà la **piattaforma "ARGO"** del R.E, seguendo la procedura:

- 1) Servizi Personale → Richiesta Assenza (**richiesta assenza personale Web**) → Apri;
- 2) Gestione Richiesta (**Nuova Richiesta**, cliccandoci sopra);
- 3) Tipi Richiesta (tipo: **Oraria**, cliccando sul triangolino a destra della scritta giornaliera);
- 4) **Partecipazione ad Assemblea Sindacale (Selezione)**;
- 5) Immettere la **Data** a sinistra della schermata, **Ora inizio*** e **Ora fine*** nella parte destra, riferita al proprio orario di servizio, in relazione alla fascia oraria prevista dell'assemblea;
- 6) Nella parte bassa della schermata in **Note richiedente**: inserire l'intero orario di servizio della giornata (esempio: 08:00 - 12:00 oppure 09:00 - 13:00, ecc.);
- 7) **Salva**;
- 8) **Inoltra**.

L'ufficio di segreteria, trasmetterà al Dirigente Scolastico ed ai collaboratori del dirigente gli elenchi delle adesioni pervenute distinti per grado di scuola, per l'organizzazione del servizio nei relativi plessi.

Si allega circolare F.G.U. Gilda Unams di Caserta.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Adele CAPUTO

(Firma elettronica)



Cod. Mecc. CEIC87300R - C.F. 90033260614

Codice fattura PA: UF6BPZ - Codice I.P.A: istsc_ceic87300r