



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto Comprensivo Statale "G. Ungaretti"**

Via Campanello, VII traversa, snc, - 81030 TEVEROLA (CE) - Tel. 081.8118197

EMAIL: [ceic87300r@istruzione.it](mailto:ceic87300r@istruzione.it) - PEC: [ceic87300r@pec.istruzione.it](mailto:ceic87300r@pec.istruzione.it)

SITO WEB: [www.icteverola.edu.it](http://www.icteverola.edu.it)

=====  
Circolare n. 90/a.s. 2023/2024

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -TEVEROLA  
Prot. 0013395 del 07/12/2023  
II-10 (Uscita)

Al personale docente I.R.C.

Al Direttore S.G.A.

Ai Collaboratori del Dirigente

Al sito web: [www.icteverola.edu.it](http://www.icteverola.edu.it)

**Oggetto:** Assemblea sindacale indetta dall'OO.SS. UIL Scuola RUA CAMPANIA per i docenti di Religione Cattolica.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

comunica che l'OO.SS. UIL Scuola RUA CAMPANIA, per il giorno **14 Dicembre 2023** dalle ore **8:00** alle ore **11:00**, ha indetto un'assemblea sindacale online con collegamento al link: <https://meet.google.com/hdh-ikdb-zjw>, destinata ai **solì docenti di religione cattolica**.

In caso di adesione, si ricorda che il CCNL comparto scuola prevede 10 ore a disposizione dei lavoratori per la partecipazione a dette assemblee.

**Il personale interessato alla partecipazione preavviserà l'adesione entro le ore 12,00 del giorno 11.12.2023**, per consentire di avvertire le famiglie e disporre gli eventuali adattamenti di orario per le sole ore coincidenti con quelle dell'assemblea.

Per l'adesione il personale utilizzerà la **piattaforma "ARGO"** del R.E, seguendo la procedura:

- 1) Servizi Personale → Richiesta Assenza (**richiesta assenza personale Web**) → **Apri**;
- 2) Gestione Richiesta (**Nuova Richiesta**, cliccandoci sopra);
- 3) Tipi Richiesta (tipo: **Oraria**, cliccando sul triangolino a destra della scritta giornaliera);
- 4) **Partecipazione ad Assemblea Sindacale (Selezione)**;
- 5) Immettere la **Data** a sinistra della schermata, **Ora inizio\*** e **Ora fine\*** nella parte destra, riferita al proprio orario di servizio, in relazione alla fascia oraria prevista dell'assemblea;
- 6) Nella parte bassa della schermata in **Note richiedente**: inserire l'intero orario di servizio della giornata ( esempio: 08:00 – 12:00 oppure 09:00 – 13:00, ecc.);
- 7) **Salva**;
- 8) **Inoltra**.

L'ufficio di segreteria, trasmetterà al Dirigente Scolastico ed ai collaboratori del dirigente gli elenchi delle adesioni pervenute distinti per grado di scuola, per l'organizzazione del servizio nei relativi plessi.

Si allega circolare UIL Scuola RUA Campania.

**Il Dirigente Scolastico**  
*Dott.ssa Adele CAPUTO*  
(Firma elettronica)



Cod. Mecc. CEIC87300R – C.F. 90033260614  
Codice fattura PA: UF6BPZ – Codice I.P.A: istsc\_ceic87300r