



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "G. Ungaretti"

Via Campanello, VII traversa, snc, - 81030 TEVEROLA (CE) - Tel. 081.8118197

EMAIL:ceic87300r@istruzione.it- PEC:ceic87300r@pec.istruzione.it

SITO WEB:www.icteverola.edu.it

=====

ISTITUTO COMPENSIVO STATALE - -TEVEROLA
Prot. 0010033 del 30/09/2024
II-11 (Uscita)

Ai Docenti:

- Prof.ssa COSTANZO Ersilia
- Prof.ssa GARGIULO Marina
- Prof.ssa CICCONE Fiorella
- Ins. CAPUTO Annarita
- Ins. PORCIELLO Lucia

e, p.c. Al Direttore S.G.A.

Al sito web: www.icteverola.edu.it

Agli atti della scuola

Oggetto: Unità di autovalutazione e figure di sistema. Nomina

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Circolare MIUR n. 47 del 21/10/2014, avente come oggetto " Priorità strategiche della valutazione del Sistema educativo di istruzione e formazione – Trasmissione della Direttiva n. 11 del 18/09/2014;

RAVVISATA la necessità prevista dalla Circolare suddetta di dotare le scuole di unità di autovalutazione;

ACQUISITA la disponibilità dei docenti;

VISTA la designazione da parte del Collegio dei docenti, delibera del 11/09/2024;

DECRETA

la Costituzione del NIV:

Dirigente scolastico	Dott.ssa Caputo Adele
Referente/coordinatore	Prof.ssa Costanzo Ersilia
F.S. Area 1	Prof.ssa Gargiulo Marina
F.S. Area 2	Prof.ssa Ciccone Fiorella
F.S. Area 3	Ins.te Caputo Annarita
F.S. Area 4	Ins.te Porciello Lucia

Al NIV sono da attribuire funzioni rilevanti in ordine ai processi di autovalutazione dell'Istituzione scolastica, alla compilazione del RAV, alla programmazione delle azioni di miglioramento della scuola.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "G. Ungaretti"

Via Campanello, VII traversa, snc, - 81030 TEVEROLA (CE) - Tel. 081.8118197

EMAIL:ceic87300r@istruzione.it- PEC:ceic87300r@pec.istruzione.it

SITO WEB:www.icteverola.edu.it

=====

Compiti

Il NIV, ai sensi di legge, ha il compito di contribuire a facilitare l'elaborazione del Piano di Miglioramento (PdM).

Il Nucleo Interno di Valutazione si occupa:

- dell'attuazione e/o coordinamento delle azioni previste dal PdM e del monitoraggio in itinere al fine di attivare le necessarie azioni preventive e/o correttive;
- dell'autovalutazione di Istituto;
- della stesura/aggiornamento del RAV d'Istituto;
- dell'elaborazione e della somministrazione dei questionari di customer satisfaction;
- della condivisione/socializzazione degli esiti della customer satisfaction con la Comunità scolastica.

Per la realizzazione dei propri compiti si avvale:

- a) del RAV d'Istituto;
- b) dei dati presenti in "Scuola in chiaro" che consentono un raffronto a livello provinciale rispetto a contesto, risorse, processi e risultati dell'Istituzione scolastica;
- c) di propri indicatori adeguati, al fine di monitorare e valutare gli aspetti specifici del progetto d'Istituto.

In particolare, il NIV adotta un sistema di valutazione interna riferita:

- a) al giudizio espresso dalla componente genitori, alunni, docenti ed ATA, mediante questionari di percezione al grado di benessere scolastico rilevato e alla qualità del clima scolastico e organizzativo;
- b) ai risultati ottenuti dagli studenti attraverso prove standardizzate, prove comuni adottate dai Dipartimenti, risultati negli esami di stato
- c) ai risultati osservabili nella realizzazione di specifici progetti, con particolare riguardo alle iniziative prioritarie e agli interventi di maggiore peso rispetto al bilancio dell'Istituto

Modalità di funzionamento

All'inizio di ciascun anno scolastico il NIV:

- a) E' convocato in prima seduta dal Dirigente per insediarsi
- b) Definisce il calendario e le modalità di lavoro
- c) Provvede, nel corso dell'anno scolastico, alla raccolta sistematica dei dati utili per l'analisi dei processi e dei risultati, con particolare riferimento all'area didattico- educativa
- d) Provvede, al termine di ciascun anno scolastico, alla consegna dei dati per l'elaborazione e la definizione del RAV e della Rendicontazione Sociale.

Azioni di monitoraggio/coordinamento

Gennaio e Maggio

- Monitoraggio di percorsi specifici previsti dal PdM correlati alle priorità e ai traguardi;
- Monitoraggio della dispersione scolastica, abbandono e frequenza irregolare (a singhiozzo),



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "G. Ungaretti"

Via Campanello, VII traversa, snc, - 81030 TEVEROLA (CE) - Tel. 081.8118197

EMAIL:ceic87300r@istruzione.it- **PEC:**ceic87300r@pec.istruzione.it

SITO WEB:www.icteverola.edu.it

=====

- Monitoraggio dei PDP e del Piano per l'Inclusione;

In itinere

- Coordinamento delle attività progettuali
- Coordinamento di percorsi/eventi/manifestazioni legati allo sviluppo delle competenze sociali e civiche.
- Supporto ai Dipartimenti per la predisposizione di prove di verifica quadrimestrali in formato digitale.

Sono Previsti:

- Relazione finale sulle attività svolte.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Adele Caputo

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e
norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma
autografa*