



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "G. Ungaretti"

Via Campanello, VII traversa, snc, - 81030 TEVEROLA (CE) - Tel. 081.8118197

EMAIL: ceic87300r@istruzione.it - PEC: ceic87300r@pec.istruzione.it

SITO WEB: www.icteverola.edu.it

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - -TEVEROLA
Prot. 0008938 del 16/09/2024
I-2 (Uscita)

Ai docenti della scuola dell'infanzia

Ai docenti della scuola primaria

Ai docenti della scuola secondaria di 1° grado

Al Direttore S.G.A.

Al sito web www.icteverola.edu.it

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ A.S. 2024-2025

(approvato nel Collegio dei Docenti del 03.09.2024 e nel Consiglio
d'Istituto del 05.09.2024)

Premessa:

Il calendario annuale degli impegni ha lo scopo di fornire ai docenti un quadro d'insieme di tutto ciò che è al momento prevedibile, non è né può essere esaustivo, vi potranno essere altre riunioni per sopravvenute esigenze. La dirigenza farà tutto il possibile per rispettare quanto definito, a loro volta i docenti vorranno impegnarsi a non richiedere permessi evitando la coincidenza di impegni privati con le riunioni di servizio. Il Piano annuale delle attività esplicita tutti gli impegni collegiali ordinari, con i relativi ordini del giorno e la durata prevista. Qualora nelle riunioni del collegio dei docenti non si esaurisca l'ordine del giorno entro il tempo programmato si procederà con l'aggiornamento della riunione per il completamento dei punti rimanenti. L'articolazione delle attività, l'orario ed eventuali integrazioni e/o modifiche verranno di volta in volta confermate dal dirigente scolastico con specifica circolare. Nella programmazione oraria delle attività si è tenuto conto degli oneri di servizio dei docenti con un numero di classi superiori a sei. I docenti operanti su più scuole programmeranno la loro presenza in modo da non superare il monte ore annuo previsto nel CCNL e sono tenuti a comunicare tempestivamente al dirigente scolastico, il calendario di massima che intendono rispettare, distribuendo il monte ore in maniera proporzionale alle ore prestate nelle singole scuole. Tuttavia si raccomanda ai docenti interessati di distribuire le ore nell'arco dell'anno, così da garantire la presenza durante gli incontri prioritari. I docenti in part-time hanno l'obbligo di svolgere le attività funzionali all'insegnamento di carattere collegiale con le stesse modalità previste per i docenti a tempo pieno e sono tenuti a partecipare alle attività collegiali anche se la convocazione è disposta in giorni della settimana non coincidenti con quelli stabiliti per l'insegnamento. I docenti assegnatari di ore alternative alla religione cattolica dovranno essere presenti sistematicamente in tutti i consigli di classe dell'alunno/a assegnato/a. I docenti interni, con un numero di classi superiori a sei, dovranno conteggiare le ore funzionali a proprio carico e nel caso di superamento del monte ore ivi previsto, sono tenuti a segnalare tempestivamente lo sfioramento orario, indicando le attività in cui non assicureranno la presenza. Nelle attività collegiali dei consigli di classe/interclasse/intersezione

sono incluse anche le riunioni dei gruppi operanti per l'inclusione, per i quali, vista la rilevanza degli incontri, si raccomanda ai docenti che dovessero superare il monte ore (40 ore annue) di garantire la presenza almeno nella fase di approvazione e sottoscrizione del PEI nonché nella verifica finale. Eventuali esoneri dalla verifica intermedia dovranno essere comunque segnalati.

Gli ordini del giorno del collegio dei docenti possono essere integrati con ulteriori punti determinati da situazioni nuove e/o da richieste di integrazioni fatte pervenire al Dirigente scolastico secondo le modalità comunicate. Si ricorda che nel conteggio non vanno considerati gli scrutini quadrimestrali e finali. Le riunioni dei Consigli di classe sono presiedute dal Dirigente scolastico o da un suo delegato (Coordinatore di classe). **Le assenze alle riunioni degli organi collegiali, se non preventivamente autorizzate dal Dirigente, devono essere giustificate con adeguata certificazione.**

Le ferie potranno essere richieste solo al termine delle attività didattiche e dopo la data dell'ultimo collegio docenti.

Attività funzionali all'insegnamento

1. *L'attività funzionale all'insegnamento è costituita da ogni impegno inerente alla funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici. Essa comprende tutte le attività, anche a carattere collegiale, di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi.*
2. *Tra gli adempimenti individuali dovuti rientrano le attività relative:*
 - *alla preparazione delle lezioni e delle esercitazioni;*
 - *alla correzione degli elaborati;*
 - *ai rapporti individuali con le famiglie.*
3. *Le attività di carattere collegiale riguardanti tutti i docenti sono costituite da:*
 - *partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole materne e nelle istituzioni educative, per un totale di 40 ore annue;*
 - *la partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione. Gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti; nella programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiore a sei in modo da prevedere di massima un impegno non superiore alle 40 ore annue;*
 - *lo svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione.*
4. *Per assicurare un rapporto efficace con le famiglie e gli studenti, in relazione alle diverse modalità organizzative del servizio, il consiglio d'istituto sulla base delle proposte del collegio dei docenti definisce le modalità e i criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti, assicurando la concreta accessibilità al servizio, pur compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'Istituto e prevedendo idonei strumenti di comunicazione tra istituto e famiglie.*
5. *Per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi.*

Per effetto del calendario scolastico regionale approvato con delibera di G.R. n.194 del 23.04.2024, l'inizio delle attività didattiche il giorno giovedì 12 settembre 2024 e chiusura delle stesse il giorno sabato 07 giugno 2025 (eccetto scuola dell'infanzia il cui termine delle attività è fissato al 30 giugno 2025), con sospensione delle attività didattiche per le seguenti festività nazionali:

- tutte le domeniche;
- 1 novembre: Tutti i Santi;
- 8 dicembre: Immacolata Concezione;
- 25 dicembre: Santo Natale;
- 26 dicembre: Santo Stefano;
- 1 gennaio: Capodanno;

- 6 gennaio: Epifania;
- 20 Aprile: Santa Pasqua;
- 21 aprile: Lunedì dell'Angelo;
- 25 aprile: Festa della Liberazione;
- 1 maggio: Festa del Lavoro;
- 2 giugno: Festa nazionale della Repubblica;
- La festa del Patrono.

Queste le sospensioni obbligatorie delle lezioni:

- **Vacanze natalizie:** da martedì 24 dicembre 2024 a lunedì 06 gennaio 2025 compresi.
- **Vacanze pasquali:** da giovedì 17 aprile a martedì 22 aprile 2025 compresi.

Oltre alle festività nazionali previste dalla normativa statale di riferimento ed alle domeniche, le attività didattiche sono altresì sospese:

- il giorno 2 novembre 2024 per la commemorazione dei defunti;
- il 23 e 24 dicembre 2024, il 27 e 28 dicembre 2024, il 30 e 31 dicembre 2024 e dal 2 al 4 gennaio 2025 per le festività Natalizie;
- i giorni 3 e 4 marzo 2025 per le festività di Carnevale;
- dal 17 aprile al 19 aprile 2025 e il 22 aprile 2025 per le festività Pasquali;
- il 26 aprile 2025 per il ponte della Festa della Liberazione;
- il 2 e 3 maggio per il ponte del 1° Maggio

Per un totale complessivo di n. 203 giorni di lezione.

COLLEGI DOCENTI PER ADEMPIMENTI DI INIZIO ANNO SCOLASTICO

DATE	ORE PREVISTE	INCONTRI
03 settembre 2024	1 h e 30 m	2
11 settembre 2024	1 h e 30 m	
TOTALE 3 h		

COLLEGI DOCENTI

DATE	ORE PREVISTE	INCONTRI
16 ottobre 2024 1. Progettazione d'Istituto; 2. PTOF; 3. Piano di formazione.	1 h e 30m	6
18 dicembre 2024 1. Iscrizioni per l'a.s. 2025/2026; 2. Criteri di Iscrizioni e Funzionamento didattico per l'a.s. 2025/26; 3. Approvazione PTOF.	1 h e 30m	
12 febbraio 2025 1. Scrutini - I quadrimestre; 2. Pausa didattica fine quadrimestre e verifiche intermedie d'istituto; 3. Verifica intermedia PTOF – attività; 4. Manifestazione di Carnevale.	1 h	
15 maggio 2025 1. Adozione libri di testo a.s. 2025-2026; 2. Esami di Idoneità e di Stato a.s. 2024-2025; 3. Criteri di valutazione - certificazione delle competenze; 4. Adempimenti di fine anno; 5. Manifestazione fine anno scolastico.	1 h e 30 m	

11 giugno 2025	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ratifica generale esiti scrutini Scuola Primaria e Scuola Secondaria 1° grado; 2. Organizzazione delle Commissioni e dei loro compiti per gli adempimenti di fine anno; 3. RAV; 4. PDM. 	1 h e 30 m
27 giugno 2025	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Relazioni Funzioni Strumentali e referenti; 2. Valutazione finale delle attività del PTOF - proposte organizzative a.s. 2024/2025; 3. Autovalutazione d'istituto; 4. RAV; 5. PdM; 6. Criteri formazione classi; 7. Criteri assegnazione docenti alle classi; 8. Piano annuale inclusività. 	1 h e 30m
	TOTALE 8,5 ORE

I Collegi saranno convocati in seduta congiunta ed in presenza. Essi potranno avere durata inferiore alle ore previste, pertanto, il Dirigente scolastico ha la possibilità di convocare i Collegi straordinari, per esigenze sopravvenute, senza sforare il monte ore programmato.

Le eventuali ore eccedenti, quelle previste dal Contratto (impegno max fino a 40 ore annue), saranno compensate dal fondo d'istituto.

Il Dirigente può convocare ad horas i collegi straordinari, ove necessario.

Per assicurare accoglienza e vigilanza degli alunni, gli insegnanti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni e ad assistere all'uscita degli alunni medesimi.

INCONTRI - COLLOQUI CON I GENITORI

Scuola dell'infanzia, scuola primaria e secondaria di 1° grado: informazione sull'andamento dell'attività educativa.

DATE	ORE PREVISTE	INCONTRI
11 dicembre 2024 - Incontri – colloqui Scuola Primaria - Infanzia dalle ore 16.00/19.00	3 ore	3
12 dicembre 2024 - Incontri – colloqui Scuola Secondaria 1° Grado dalle ore 16.00/19.00	3 ore	
12 febbraio 2025 (visione schede 1° quadrimestre) Scuola Primaria ore 16,00/18,00	2 ore	
13 febbraio 2025 (visione schede 1 ° quadrimestre) Scuola Secondaria di primo grado ore 16,00/18,00	2 ore	
10 aprile 2025 - Incontri – colloqui Scuola Primaria- Infanzia ore 16.00/19.00	3 ore	
11 aprile 2025 - Incontri – colloqui Scuola Secondaria 1° grado ore 16.00/19.00	3 ore	

INCONTRI CON I GENITORI DELLA CLASSE/SEZIONE

DATE	DATA	ORE
Assemblea per il rinnovo del Consiglio di Intersezione/Interclasse	14/10/2024	15,00/16,00
Assemblea per il rinnovo del Consiglio di Classe	15/10/2024	15,00/16,00

CONSIGLI DI INTERCLASSE

DATE	ORE PREVISTE	INCONTRI
23/24/25 ottobre 2024	45 m per classe	6
04/05/06 dicembre 2024	45 m per classe	
03/05/06 febbraio 2025 (scrutini 1° quadrimestre)	45 m per classe	
24/26/27 marzo 2025	45 m per classe	
05/07/08 maggio 2025	45 m per classe	
09/10 giugno 2025 (scrutini finali)	45 m per classe	
TOTALE ORE	16,5 h	

CONSIGLI DI INTERSEZIONE

DATE	ORE PREVISTE	INCONTRI
23 ottobre 2024	2 h	5
04 dicembre 2024	2 h	
03 febbraio 2025	2 h	
24 marzo 2025	2 h	
05 maggio 2025	2 h	
TOTALE ORE	Totale 10 h	

CONSIGLI DI CLASSE

DATE	ORE PREVISTE	INCONTRI
23-24 - 25 - 28 - 29 Ottobre 2024	45 m per classe	6
02 - 03 - 04 - 05 e 06 dicembre 2024 ore 15.00/18.00	45 m per classe	
03 - 04 - 05 - 06 - 07 febbraio 2025 (scrutini 1° quadrimestre) ore 15.00/18.00	45 m per classe	
24 - 25 - 26 - 27 - 28 marzo 2025 ore 15.00/18.00	45 m per classe	
05 - 06 - 07 - 08 - 09 maggio 2025 ore 15.00/18.00	45 m per classe	
09 - 10 giugno 2025 (scrutini finali)	45 m per classe	
TOTALE ORE	Totale 16,5 h	

PROGRAMMAZIONE SETTIMANALE SCUOLA PRIMARIA

Incontri settimanali di 2 ore tutti i martedì di ciascuna settimana, dalle ore 15.30 alle ore 17.30;

PROGRAMMAZIONE MENSILE SCUOLA DELL'INFANZIA (Delibera C.d.D.)

DATE	ORARIO PREVISTO	
08 ottobre 2024	ore 16, 15	17,45
12 novembre 2024	ore 16, 15	17,45
10 dicembre 2024	ore 16, 15	17,45
14 gennaio 2025	ore 16, 15	17,45
11 febbraio 2025	ore 16, 15	17,45
11 marzo 2025	ore 16, 15	17,45
08 aprile 2025	ore 16, 15	17,45
TOTALE 12 ORE		

ATTIVITA' MESE DI GIUGNO SCUOLA PRIMARIA

Dopo la chiusura di fine anno scolastico e relativi scrutini, nel mese di giugno 2025 i docenti della scuola primaria saranno impegnati in attività rivolte alla programmazione ed organizzazione didattica dell'anno scolastico 2025/2026, secondo il calendario che verrà stabilito con gli adempimenti di fine anno scolastico.

ATTIVITÀ COMPRESSE NELLE 40 ORE COLLEGIALI

	NUMERO INCONTRI	NUMERO ORE
Collegi Settembre - Ottobre	3	4 h 30m
Riunione dipartimentali per la progettazione	2	4 h
Collegi per la valutazione	2	3 h
Collegi per l'adozione dei testi	1	1 h e 30m
Collegi per gli adempimenti di fine anno scolastico	1	1 h e 30m
Incontri generali scuola-famiglia	2	6 h
Riunione GLO per sottoscrizione PEI	1	30 m
Riunioni GLO per verifica intermedia e finale	2	30 m

Nel PA delle Attività sono programmate, con date da definire:

- n. 2 team docenti consigli interclasse per la correzione delle prove INVALSI di 4 ore ciascuna.
- n. 2 riunioni per dipartimenti disciplinari per valutazione prove oggettive, prove invalsi, libri di testo, novembre 2024, maggio 2025;
- n. 4 riunioni giugno 2025 - Scuola Primaria - per revisione PTOF, organizzazione prove oggettive, idee progettuali e organizzazione anno successivo;
- Riunioni dello STAFF di presidenza e quelle delle Commissioni che verranno programmate;
- Commissioni che si riuniscono secondo il calendario proposto dal Referente in relazione ai compiti.

Per interruzioni alla normale attività didattica programmata o per esigenze sopravvenute il presente piano delle attività è suscettibile di modifiche.

Il presente piano potrebbe essere modificato con la stessa procedura direttamente dal Dirigente, per motivi di urgenza, per far fronte a sopravvenute esigenze.

Il DSGA che legge per conoscenza, avrà cura di organizzare il servizio e di far predisporre gli ordini di servizio ai collaboratori scolastici.

I collaboratori/responsabili dei plessi avranno cura di tenere in evidenza le date delle attività e, all'approssimarsi delle scadenze, di ricordare le stesse ai colleghi, mediante comunicazione interna.

Le date tutte sono orientative e suscettibili di variazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Adele Caputo

(Firma elettronica)