



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto Comprensivo Statale "G. Ungaretti"**

Via Campanello, VII traversa, snc, - 81030 TEVEROLA (CE) - Tel. 081.8118197

EMAIL: [ceic87300r@istruzione.it](mailto:ceic87300r@istruzione.it) - PEC: [ceic87300r@pec.istruzione.it](mailto:ceic87300r@pec.istruzione.it)

SITO WEB: [www.icteverola.edu.it](http://www.icteverola.edu.it)

=====  
Circolare n. 67/a.s. 2024/2025

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - TEVEROLA  
Prot. 0012708 del 20/11/2024  
II-10 (Uscita)

Al personale A.T.A. della scuola

Al Direttore S.G.A.

Ai Collaboratori del Dirigente

Al sito web: [www.icteverola.edu.it](http://www.icteverola.edu.it)

**Oggetto:** Assemblea sindacale indetta dall'OO.SS. FLC CGIL Campania rivolta al personale ATA.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

comunica che l'OO.SS. FLC CGIL Campania ha indetto, ai sensi dell'art. 31 del CCNL 2019-2021, un'assemblea sindacale rivolta al **personale ATA** in servizio negli istituti scolastici della Campania per il giorno **26 Novembre 2024** dalle ore **08:00** alle ore **11:00 in modalità on line**, link per partecipare:

<https://meet.google.com/dco-wsze-umh>, diretta Facebook: [www.facebook.com/flccgilcampania](https://www.facebook.com/flccgilcampania) con i seguenti punti all'ordine del giorno:

- Nuove posizioni economiche del personale ATA: presentazione istanza di partecipazione;
- Incarichi specifici ATA;
- Progressioni verticali del personale ATA;
- Sciopero generale del 29 novembre 2024;
- Varie ed eventuali;

In caso di adesione, si ricorda che il CCNL comparto scuola prevede 10 ore a disposizione dei lavoratori per la partecipazione a dette assemblee.

**Il personale ATA interessato alla partecipazione preavviserà l'adesione entro le ore 12,00 del giorno venerdì 22.11.2024**, per consentire di avvertire le famiglie e disporre gli eventuali adattamenti di orario per le sole ore coincidenti con quelle dell'assemblea.

Per l'adesione il personale utilizzerà la **piattaforma "ARGO"** del R.E, seguendo la procedura:

- 1) Servizi Personale → Richiesta Assenza (**richiesta assenza personale Web**) → **Apri**;
- 2) Gestione Richiesta (**Nuova Richiesta**, cliccandoci sopra);
- 3) Tipi Richiesta (tipo: **Oraria**, cliccando sul triangolino a destra della scritta giornaliera);
- 4) **Partecipazione ad Assemblea Sindacale (Selezione)**;
- 5) Immettere la **Data** a sinistra della schermata, **Ora inizio\*** e **Ora fine\*** nella parte destra, riferita al proprio orario di servizio, in relazione alla fascia oraria prevista dell'assemblea; le modalità saranno dettagliate con comunicazione sul R.E.;
- 6) Nella parte bassa della schermata in **Note richiedente**: inserire l'intero orario di servizio della giornata;
- 7) **Salva**;
- 8) **Inoltra**.

**L'ufficio di segreteria, trasmetterà al Dirigente Scolastico ed ai collaboratori del dirigente gli elenchi delle adesioni pervenute, per l'organizzazione del servizio nei relativi plessi.**

Per la parte restante, si allega relativa locandina assemblea FLC CGIL Campania

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Adele CAPUTO**  
(Firma elettronica)



Cod. Mecc. CEIC87300R - C.F. 90033260614  
Codice fattura PA: UF6BPZ - Codice I.P.A: istsc\_ceic87300r